

# Uppförandekod för Returpacks leverantörer



**RETURPACK**



## Index

- 01** Introduktion
- 02** Arbete och mänskliga rättigheter
- 03** Hälsa och säkerhet
- 04** Miljö
- 05** Affärsetik
- 06** Implementering



# 01

## Introduktion

*Vår vision är att bidra till ett hållbart samhälle genom att skapa världens bästa pantsystem. För oss handlar det om att ta ansvar för vår påverkan på omvärlden i alla led. Det kan bara uppnås genom att vi arbetar tillsammans med våra leverantörer och ställer krav på dem, krav som de i sin tur ställer på sina leverantörer. På så sätt påverkar våra leverantörskrav hela leverantörskedjan.*

### HÖGA KRAV PÅ EGEN VERKSAMHET

Vi ställer höga krav på vår egen verksamhet och tar stort ansvar för vår påverkan; miljömässigt, socialt och ekonomiskt. Verksamheten ska bedrivas på ett professionellt, säkert och miljövänligt sätt som uppfyller alla krav som ställs av tillämplig lagstiftning, gällande branschbestämmelser och avtal. Returpack ska vara en ansvarstagande och utvecklande samarbetspartner och arbetsgivare.

### HÖGA KRAV PÅ LEVERANTÖRENS VERKSAMHET

Våra leverantörer är en förlängning av vår egen verksamhet. Genom kravställning, samarbete och uppföljning vill vi verka för en hållbar leverantörskedja. Vid inköp ansvarar vi inte enbart för de produkter och tjänster som vi köper. Vi har även ett ansvar gentemot människor och samhällen genom hela leverantörskedjan. Med vår uppförandekod kommunicerar vi till våra leverantörer att vi förväntar oss att de ska arbeta i enlighet med internationellt erkända miniminormer avseende arbete och mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet, miljö och affärsetik.

Returpacks uppförandekod för leverantörer bygger på FN:s Global Compact och allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna samt ILO:s konventioner om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet.

Uppförandekoden omfattar samtliga leverantörer och deras underleverantörer och utgör miniminivån för det ansvarstagande som ska ligga till grund för samarbetet.

Som generell regel ska leverantören alltid följa nationell lagstiftning i de länder där de verkar. Skulle något av kraven i uppförandekoden skilja sig från vad som anges i nationell lagstiftning ska de strängare kraven tillämpas.



## Arbete och mänskliga rättigheter

*Returpacks leverantörer ska respektera alla medarbetares mänskliga rättigheter och behandla dem med värdighet och respekt. Mer specifikt, kräver vi att våra leverantörer agerar i enlighet med följande normer.*

### ARBETSFÖRHÅLLANDE OCH LÖN

Leverantören ska tillämpa branschspecifika kollektivavtal samt följa lagar och regler rörande löner, arbetstider och ledighet.

Leverantören ska garantera att medarbetare har en skälig ersättning som täcker utgifter för en anständig levnadsstandard för dem själva och deras beroende medlemmar av familjen och åtminstone vara i överensstämmelse med nationella lagar och bestämmelser vad gäller minimilön. Övertid ska kompenseras med en ersättning som överstiger den ersättning som utgår vid normal timlön. Om övertidsersättning är bortförhandlad ska det kompenseras med extra semesterdagar och/eller högre lön. Löner ska utbetalas regelbundet. Löneavdrag ska kommuniceras på ett transparent vis och löneavdrag får inte användas som en disciplinär åtgärd.

Alla medarbetare ska ha skriftliga, begripliga och juridiskt bindande anställningsavtal. Leverantören ska inte förlita sig på deltidsanställda, kortsiktigt eller tillfälligt anställda, eller lärlingar eller falska lärlingsprogram för att kunna sänka löner. Leverantören ska erbjuda och bevilja lagstadgad semester och ledighet, såsom betald sjukfrånvaro och föräldraledighet för alla medarbetare.

### FACKFÖRENINGSFRIHET OCH RÄTTEN TILL KOLLEKTIVA FÖRHANDLINGAR

Leverantören ska respektera medarbetares rätt att bilda eller ansluta sig till en valfri fackförening och att förhandla kollektivt.

Leverantören ska inte på något sätt lägga sig i eller förhindra bildandet av fackföreningar eller kollektiva förhandlingar. Medarbetare ska kunna kommunicera på ett öppet sätt med ledningen rörande arbetsförhållanden utan rädsla för påföljder som vedergällning, hot eller trakasserier.



### ICKE-DISKRIMINERING

Leverantören ska inte på några grunder diskriminera eller särbehandla medarbetare. Leverantören ska skydda medarbetare från alla former av trakasserier på arbetsplatsen. Alla anställningsrelaterade frågor, såsom anställning, uppsägning och pensionering ska baseras endast på relevanta och objektiva kriterier.

### MINIMIÅLDER OCH UNGA ARBETARE

Leverantören ska inte på något sätt medverka till barnarbete. Minimialdern för anställning är 15 år (eller 14 år om lokal nationell lagstiftning fastslår det). I länder där nationell lag tillåter det får leverantören anställa barn mellan 12 och 15 år för att utföra några timmars lätt arbete om dagen. Detta arbete får inte på något sätt hindra barnets utbildning. Leverantören ska inte heller anställa personer under 18 år för att utföra arbetsuppgifter som kan äventyra deras hälsa, säkerhet eller moral. Personer under 18 år får inte heller arbeta nattetid.

### TVÅNGSARBETE

Leverantörens medarbetare ska vara fria att avsluta sin anställning i enlighet med gällande kollektivavtal, lagar och regler. Leverantören får inte på något sätt medverka till löneslaveri, tvångsarbete, icke frivilligt arbete eller arbete kopplat till trafficking.

Leverantören ska agera med särskild omsorg vid både direkt och indirekt rekrytering och anställning av migrantarbetare.





# 03

## Hälsa och säkerhet

*Leverantören ska säkerställa att sina anställda har tillgång till en säker, hälsosam och sanitär arbetsplats och logi i de fall som det tillhandahålls av leverantören. Leverantören uppmuntras att ständigt förbättra sitt arbete rörande hälsa och säkerhet genom att sätta mål, utveckla handlingsplaner och utföra ständiga förbättringar där interna och externa utvärderingar har identifierat att det är nödvändigt. Mer specifikt, kräver vi att våra leverantörer agerar i enlighet med följande normer.*

### HANTERING AV HÄLSA OCH SÄKERHET

Leverantören ska följa alla relevanta lagar och regler rörande hälsa och säkerhet i det land verksamheten befinner sig. Leverantören ska identifiera, utvärdera och hantera arbetsmiljörelaterade risker genom ett strukturerat och prioriterat riskhanteringssystem med tekniska och/eller administrativa kontroller. Leverantören ska tillhandahålla relevant och effektiv personlig skyddsutrustning samt instruktioner om hur dessa ska användas.

### NÖDLÄGESBEREDSKAP

Leverantören ska identifiera och utvärdera potentiella risker och för varje sådan situation ska en beredskapsplan utvecklas som minimerar risken för personskador, skada på miljö eller egendom. Leverantören ska tillhandahålla tillräckliga nödutgångar, utrymningsvägar och brandsläckningsutrustning.

### OLYCKSFALL

Leverantören ska ha ett system på plats för medarbetare att rapportera risker för och faktiska olycksfall kopplat till hälsa och säkerhet på sin arbetsplats samt ett system för att undersöka, spåra och hantera dessa. Leverantören ska implementera handlingsplaner för att minimera risker, tillhandahålla nödvändig medicinsk hjälp samt för att underlätta en medarbetares återgång till arbetet.

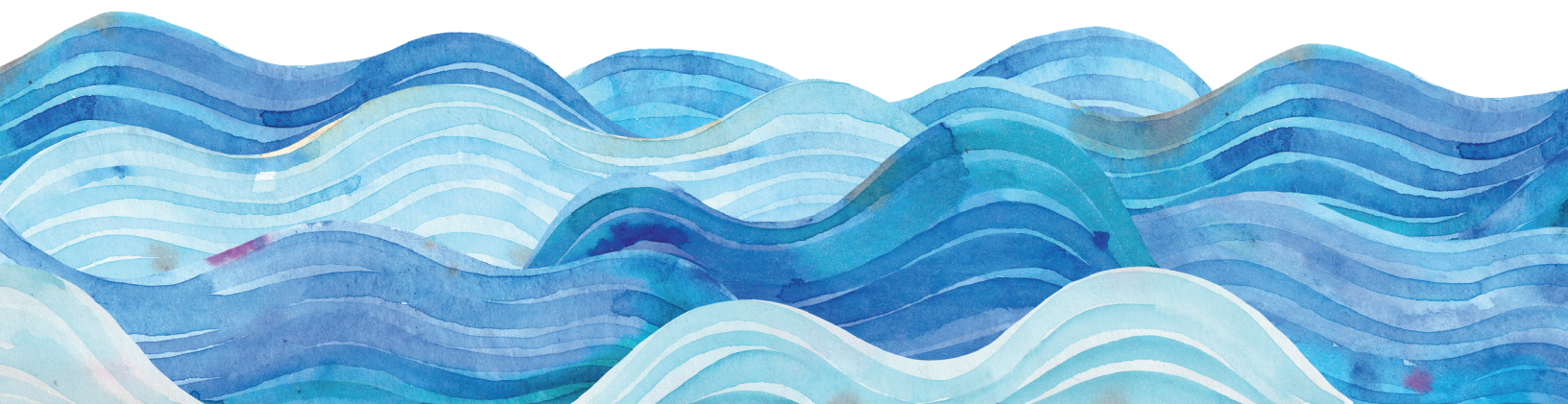


#### **ARBETSMILJÖ OCH LEVNADSVILLKOR**

Leverantören ska tillhandahålla lämplig, ren och sund infrastruktur, inklusive ergonomiskt rimliga processer, tillgång till toaletter och dricksvatten i lämpligt förhållande till antal anställda. Logi, om det tillhandahålls av leverantören, ska möta samma krav.

#### **UTBILDNING**

Leverantören ska tillhandahålla sina medarbetare regelbunden utbildning rörande hälsa och säkerhet. Vi uppmuntrar också leverantören att initiera och stödja arbetstagar-kommittéer för att stödja utbildning och kommunikation inom hälsa och säkerhet.





# 04

## Miljö

*Leverantören ska säkerställa att de minimerar sin verksamhets påverkan på miljön. Leverantören förväntas att ständigt förbättra sin miljöprestanda för väsentliga hållbarhetsaspekter i hela sin värdekedja genom att sätta mål och följa upp prestandan. Leverantören förväntas att arbeta aktivt med och att öka medvetenheten för dessa frågor genom information och utbildning. Mer specifikt, kräver vi att våra leverantörer agerar i enlighet med följande normer.*

### MILJÖSKYDD

Leverantören ska följa alla tillämpliga miljölagar och regler i det land företaget verkar och erhålla och upprätthålla nödvändiga registreringar, tillstånd och licenser. Leverantören ska arbeta systematiskt och proaktivt med att förebygga, minimera och kompensera för skadlig påverkan på miljön ifrån sin verksamhet, produkter eller tjänster. Detta inkluderar att minimera användningen av råmaterial, energi, vatten och kemikalier samt att hantera avfall på ett miljömässigt ansvarsfullt vis och att återvinna material så långt som möjligt. Leverantören uppmuntras att arbeta enligt ett miljöledningssystem och rapportera sin påverkan på miljön.

### LUFT-, BULLER- OCH VATTENFÖRORENINGAR

Leverantören ska undvika förorening av den lokala miljön genom att förebygga spill och oavsiktliga utsläpp samt att säkerställa att luft-, buller- och luktföroreningar är inom nationellt definierade gränser.



#### **FARLIGT AVFALL**

Leverantören ska upprätta och underhålla en förteckning över farligt avfall för att kunna övervaka typen av och mängden som genereras upprätthålla processer för säker hantering, transport och omhändertagande av avfall. Farligt avfall ska inte placeras i deponier eller förbrännas på plats utan tillstånd och godkännande från lokala myndigheter.

#### **KEMIKALIER**

Leverantören ska ha en dokumenterad process för inköp, lagring, hantering och användning av kemiska substanser. Processen ska innefatta riktlinjer för säker hantering och användning av kemikalier, med speciellt fokus på farliga kemikalier.





# 05

## Affärsetik

*Vid inköp kommer Returpack att agera med integritet i interaktionen med våra leverantörer och vi förväntar oss att våra leverantörer gör detsamma. Mer specifikt, kräver vi att våra leverantörer agerar i enlighet med följande normer.*

### **SAMARBETE MED LEVERANTÖRER**

Efterlevnad och acceptans av denna uppförandekod är en del av leverantörsavtalet med Returpack. Vi ser att det är ett gemensamt ansvar för oss och våra leverantörer att upprätthålla ansvarfull och hållbar prestanda i leverantörskedjan. Dessa inkösprinciper definierar vår interaktion med våra leverantörer.

### **PÅ RETURPACK:**

- Samarbetar vi med våra leverantörer på ett sätt som är både kortsiktigt och långsiktigt fördelaktigt för oss båda.
- Arbetar vi med våra leverantörer för att försäkra ständig förbättring avseende leveranser, konkurrenskraft och hållbarhet.
- Agerar vi på ett rättvist och ärligt sätt med alla leverantörer.
- Är förhandlingar mellan leverantörer och Returpack konfidentiella.
- Eftersträvar vi att vara så tydliga och precisa som möjligt i våra anbudsförfrågningar.
- Svarar vi snabbt på leverantörers förfrågningar.
- Eftersträvar vi att arbeta med leverantörer som konsekvent levererar högkvalitativa varor och tjänster i enlighet med Returpacks villkor för miljö, hållbarhet, konkurrenskraft och produktsäkerhet.



#### **ANTIKORRUPTION OCH BESTICKNING**

Leverantören ska inte vara involverad i någon form av korrupktion, inklusive mutor, utpressning eller tilldelning av otillbörliga privata eller yrkesmässiga fördelar för kunder, agenter, entreprenörer, leverantörer eller regeringstjänstemän. Leverantören ska inte heller erbjuda dyra gåvor eller överdriven representation till Returpacks inköpsansvariga eller andra medarbetare på Returpack i ett försök att påverka affärsbeslut.

#### **KLAGOMÅLSMEKANISMER**

Leverantören ska tillhandahålla klagomålsmekanismer för att chefer och anställda ska kunna rapportera missförhållanden och överträdelse av villkor i denna uppförandekod på arbetsplatsen. Leverantören ska skydda uppgiftslämnarens sekretess och förbjuda vedergällning.





# 06

## Implementering

*Returpack anser att långvariga relationer med våra leverantörer är avgörande för vår verksamhet. Vi värderar ärlighet och öppen kommunikation med leverantörer och ser transparens som väsentligt för en hållbar affärsrelation.*

### EFTERLEVNAD

Leverantören ska kunna uppvisa dokumenterad efterlevnad av denna uppförandekod och bristande efterlevnad ska genast redogöras för Returpack. Vi förbehåller oss rätten att besöka och utvärdera alla leverantörer som levererar produkter eller tjänster till oss. Dessa utvärderingar kan utföras av en medarbetare på Returpack eller av en tredjepartsgranskare som Returpack valt. Vid en sådan granskning ska leverantören vara beredd på att tillhandahålla all relevant och rimligen tillgänglig information, dokumentation och personal. Vid bristande efterlevnad ska leverantören upprätta en handlingsplan för rättelse av bristen. Handlingsplanen skall vara tidsatt och överenskommen med Returpack. Vi strävar efter att ständigt förbättras tillsammans med våra leverantörer och att, där så är lämpligt, bistå dem i att leva upp till villkoren i enlighet med denna uppförandekod. Vi förbehåller oss också rätten att bryta avtal med en leverantör om denna anser att efterlevnad med Returpacks uppförandekod är omöjligt eller om leverantören visar upprepade brister eller bortseende från uppförandekoden.





## Signering

# 07

Genom att signera dokumentet bekräftar leverantören att den har tagit del av Returpacks uppförandekod och förbinder sig att uppfylla kraven i den.

**FÖRNAMN**

**EFTERNAMN**

**TITEL**

**FÖRETAG**

**ORGANISATIONSNUMMER**

**DATUM**

**ORT**

**SIGNATUR**

